

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления



Рабочая программа дисциплины

**Информационные технологии в профессиональной
коммуникации**

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

**Управление социально-культурным
проектированием и креативная деятельность в
образовании**

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки - 2022

(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

Составитель: *к.ф.-м.н., доцент Узденова А. М*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018, № 126, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль – Управление социально-культурным проектированием и креативная деятельность в образовании; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
государственного муниципального управления и политологии на 2023-2024 уч. год

Протокол № 10 от 26.06.2023

Заведующий кафедрой  Л.Д. Текеева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля)	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий	8
5.3. Примерная тематика курсовых работ	8
6. Образовательные технологии	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	10
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	12
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	12
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)	13
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов	14
7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний	19
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса	20
8.1. Основная литература:	20
8.2. Дополнительная литература:	20
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)	20
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	21
10.1. Общесистемные требования	21
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	22
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	23
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	24
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	24
12. Лист регистрации изменений	25

1. Наименование дисциплины (модуля) *Информационные технологии в профессиональной коммуникации.*

Целью изучения дисциплины является:

формирование универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, комплексов знаний, умений и практических навыков, определяющих готовность педагога решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий.

Для достижения цели ставятся задачи:

1) формирование знаний об информационных технологиях решения профессиональных задач в области педагогического образования;

2) овладение умениями и навыками использования современных информационных технологий решения профессиональных задач в области педагогического образования.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (квалификация – магистр).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной коммуникации» (Б1.В.ДВ.02.02) относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана.

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе во 2 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП	
Индекс	Б1.В.ДВ.02.02
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку в объёме программы вуза, знать основы таких дисциплин как, «История и философия науки», «Методология и методы научного исследования».	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной коммуникации» является базой для выполнения научно-исследовательской работы и успешной подготовки к итоговой государственной аттестации.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной коммуникации» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ООП/ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-4	Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия	<p>Знать: основы современных технологий сбора, обработки и представления информации.</p> <p>Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации.</p> <p>Владеть: навыками работы с программными средствами</p>

			современных коммуникативных технологий.
ПК-1	Способность разрабатывать и применять современные методики, технологии, приёмы обучения и организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образования.	ПК-1.2 Проектирует и реализует компоненты учебного процесса с использованием современных образовательных технологий	Знать: дидактические возможности и особенности использования современных информационных технологий в образовательной деятельности. Уметь: оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач. Владеть: навыками организации взаимодействия участников образовательных отношений с помощью средств современных информационных технологий.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 8 ЗЕТ, 288 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	252	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)	32	
Аудиторная работа (всего):	32	
в том числе:		
лекции	Не предусмотрено	
семинары, практические занятия	32	
практикумы	Не предусмотрено	Не предусмотрено
лабораторные работы	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Внеаудиторная работа:		
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	220	
Контроль самостоятельной работы		
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)**

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр	Лаб			
	Раздел 1. Проектирование электронного учебного курса								
1.	Информационные технологии: этапы развития и современные направления /Интерактивное практическое занятие – метод кейсов /	2		2			4	УК-4; ПК-1	Устный опрос, тест, задания
2.	Этапы развития компьютерных технологий. /Ср/	6					4	УК-4; ПК-1	Устный опрос, тест
3.	Направления современных информационных технологий. /Ср/	6					4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
4.	Информационно-поисковые системы и эффективный поиск информации в Интернет. /Интерактивное практическое занятие – метод кейсов/	2		2				УК-4; ПК-1	Задания, тест
5.	Информационные образовательные ресурсы учебного назначения. /Ср/	6					6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
6.	Классификация и дидактические функции информационных образовательных ресурсов учебного назначения. /Ср/	6					4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
7.	Этапы разработки электронного учебного курса. Построение модели знаний электронного курса. /Интерактивное практическое занятие – метод кейсов/	2		2				УК-4; ПК-1	Устный опрос, тест, задания
8.	Этапы разработки электронного учебного курса. /Ср/	6					6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
9.	Разработка и использование в учебном процессе информационных ресурсов учебного назначения. /Ср/	6					6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
10.	Разработка структуры учебного курса. Визуализация модели знаний. /Ср/	6					4	УК-4; ПК-1	Задания
11.	Форматы электронных учебных материалов. /Ср/	6					6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
	Раздел 2. Реализация электронного учебного курса								
12.	Офисные технологии. Разработка учебно-дидактических материалов средствами текстового редактора /Интерактивное практическое занятие – метод кейсов/	2		2				УК-4; ПК-1	Устный опрос, тест, задания
13.	Офисный набор приложений. /Ср/	6					6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
14.	Функциональные возможности	6					4	УК-4; ПК-1	Устный опрос

	современных текстовых редакторов. /Ср/							
15.	Функциональные возможности современных средств подготовки презентаций. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
16.	Функциональные возможности редактора формул. /Ср/	2				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
17.	Функциональные возможности современных СУБД. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
18.	Офисные технологии. Работа с таблицами и диаграммами. /Пр/	2		2			УК-4; ПК-1	Задания
19.	Функциональные возможности современных табличных редакторов. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
20.	Работа с таблицами и диаграммами. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
21.	Разработка учебно-дидактических материалов средствами векторных графических редакторов. /Пр/	2		2			УК-4; ПК-1	Задания, тест
22.	Векторная графика. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
23.	Функциональные возможности современных редакторов векторной графики. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
24.	Разработка учебно-дидактических материалов средствами растровых графических редакторов /Пр/	2		2			УК-4; ПК-1	Устный опрос, тест
25.	Растровая графика. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
26.	Функциональные возможности современных редакторов растровой графики. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
27.	Создание скринкастов образовательной направленности. /Пр/	4		4			УК-4; ПК-1	Задания
28.	Типы образовательных видео. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
29.	Средства создания образовательных видео в формате .gif. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
30.	Средства создания образовательных видео со звуком. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
31.	Средства создания образовательных видео с лицом спикера. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
32.	Средства проведения веб-конференций. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
33.	Разработка учебно-дидактических материалов средствами видео редактора. /Пр/	4		4			УК-4; ПК-1	Задания
34.	Характеристики образовательных видео. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
35.	Средства видеомонтажа. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
36.	Средства монтажа видео в формате .gif. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
37.	Основные функции средств видеомонтажа. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
38.	Разработка электронных средств результатов оценивания результатов обучения. /Пр/	4		4			УК-4; ПК-1	Задания, тест
39.	Технологии автоматизированного контроля знаний учащихся. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
40.	Педагогическое тестирование. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос

41.	Классификация тестовых заданий. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
42.	Программные средства создания тестов. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
43.	Средства создания онлайн-тестов. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
44.	Реализация электронного учебного ресурса. Инструменты создания электронных учебных курсов. /Пр/	2		2			УК-4; ПК-1	Задания
45.	Реализация электронного учебного ресурса. /Ср/	6				6	УК-4; ПК-1	Устный опрос
46.	Инструменты создания электронных учебных курсов. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
47.	Реализация электронного учебного ресурса. Инструменты создания web-ресурсов. /Пр/	4		4			УК-4; ПК-1	Задания
48.	Сайт, его структура. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
49.	Этапы создания сайтов. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
50.	Инструменты создания web-ресурсов. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
51.	Конструкторы web-ресурсов. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
52.	Современные интерактивные средства, используемые в образовании. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
53.	Формы дистанционного обучения. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
54.	Информационные технологии управления проектами. /Ср/	6				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
55.	Информационные технологии управления проектами. /Ср/	4				4	УК-4; ПК-1	Устный опрос
	Всего	252		32		220		

5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены.

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены.

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и лабораторных занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Лабораторные занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе

информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности и компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивания			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-4					
Базовый	Знать: основы современных технологий сбора, обработки и представления информации.	Не знает основы современных технологий сбора, обработки и представления информации.	В целом знает основы современных технологий сбора, обработки и представления информации.	Знает основы современных технологий сбора, обработки и представления информации.	
	Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации.	Не умеет использовать информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации.	В целом умеет использовать информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации.	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации.	
	Владеть: навыками работы с программными средствами современных коммуникативных технологий.	Не владеет навыками работы с программными средствами современных коммуникативных технологий.	В целом владеет навыками работы с программными средствами современных коммуникативных технологий.	Владеет навыками работы с программными средствами современных коммуникативных технологий.	
Повышенный	Знать: основы современных технологий сбора, обработки и представления информации.				В полном объеме знает основы современных технологий сбора, обработки и представления информации.
	Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, компьютерные сети) для сбора, обработки и				В полном объеме умеет использовать информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации.

	анализа информации.				
	Владеть: навыками работы с программными средствами современных коммуникативных технологии.				В полном объеме владеет навыками работы с программными средствами современных коммуникативных технологии.
ПК-1					
Базовый	Знать: дидактические возможности и особенности использования современных информационных технологий в образовательной деятельности.	Не знает дидактические возможности и особенности использования современных информационных технологий в образовательной деятельности.	В целом знает дидактические возможности и особенности использования современных информационных технологий в образовательной деятельности.	Знает дидактические возможности и особенности использования современных информационных технологий в образовательной деятельности.	
	Уметь: оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач.	Не умеет оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач.	В целом умеет оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач.	Умеет оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач.	
	Владеть: навыками организации взаимодействия участников образовательных отношений с помощью средств современных информационных.	Не владеет навыками организации взаимодействия участников образовательных отношений с помощью средств современных информационных.	В целом владеет навыками организации взаимодействия участников образовательных отношений с помощью средств современных информационных.	Владеет навыками организации взаимодействия участников образовательных отношений с помощью средств современных информационных.	
Повышенный	Знать: дидактические возможности и особенности использования современных информационных технологий в образовательной деятельности.				В полном объеме знает дидактические возможности и особенности использования современных информационных технологий в образовательной деятельности.

<p>Уметь: оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач.</p>				<p>В полном объеме умеет оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач.</p>
<p>Владеть: навыками организации взаимодействия участников образовательных отношений с помощью средств современных информационных.</p>				<p>В полном объеме владеет навыками организации взаимодействия участников образовательных отношений с помощью средств современных информационных.</p>

7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Информационные технологии: определение, операции.
2. Этапы развития компьютерных технологий.
3. Направления современных информационных технологий.
4. Информационные образовательные ресурсы учебного назначения: их классификация и дидактические функции.
5. Разработка и использование в учебном процессе информационных ресурсов учебного назначения.
6. Этапы разработки электронного учебного курса.
7. Форматы электронных учебных материалов.
8. Специализированные программные средства разработки электронных учебных курсов.
9. Информационно-поисковые системы.
10. Приемы эффективного поиска информации в Интернет.
11. Построение модели знаний электронного курса.
12. Функциональные возможности современных текстовых редакторов.
13. Функциональные возможности современных табличных редакторов.
14. Функциональные возможности современных редакторов растровой графики.
15. Функциональные возможности современных редакторов векторной графики.
16. Инструменты создания web-ресурсов.
17. Средства создания презентация информации.
18. Технологии автоматизированного контроля знаний учащихся.
19. Современные интерактивные средства, используемые в образовании.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;

- доклад длинный, не вполне четкий;

- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

1. Идеи парадигмы обработки данных.
2. Этапы развития аппаратных средств ЭВМ.
3. Направления компьютерных технологий.
4. Документальная система.
5. Общая функциональная структура документальных информационно-поисковых систем.
6. Информационно-поисковые языки.
7. Этапы разработки электронного учебного курса.
8. Разработка структуры учебного курса. Визуализация модели знаний.
9. Офисный набор приложений.
10. Системы документооборота.
11. Разработка учебно-дидактических материалов средствами текстового редактора.
12. Работа с таблицами и диаграммами.
13. Векторная графика.
14. Приемы работы с векторными графическими редакторами.
15. Растровая графика.
16. Приемы работы с растровыми графическими редакторами.
17. Скринкаст.
18. Средства создания скринкастов.
19. Видеоредакторы.
20. Приемы работы с видеоредакторами.
21. Педагогическое тестирование.
22. Создание тестов с помощью конструкторов.
23. Средства реализации электронных учебных ресурсов.
24. Реализации электронного учебного пособия.
25. Сайт. Этапы создания сайта
26. Конструкторы сайтов.

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине

«Информационные технологии в профессиональной коммуникации»:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

Типовое контрольное задание:

1. (УК-4)

Пронумеруйте поколения вычислительных машин в соответствии с технологическими устройствами, на основе которых они строятся.

- интегральные микросхемы
- механические устройства
- полупроводниковые элементы (транзисторы, диоды)
- электронно-вакуумные лампы
- интегральные микросхемы большой и сверхбольшой степени интеграции
- многопроцессорные системы (распределенные вычисления)

2. (УК-4)

Выбрать один правильный ответ

Процедура отыскания документов, содержащих ответ на заданные потребителем вопросы

- информационный запрос
- информационный поиск**
- база данных
- хранение информации

3. (УК-4)

Выбрать один правильный ответ

Специализированный искусственный язык, предназначенный для описания основного смыслового содержания поступающих в систему сообщений, с целью обеспечения возможности последующего их поиска называется ...

- информационно-поисковый язык**
- язык манипулирования данными

- язык программирования
- блок-схемы

4. (УК-4)

Выбрать один правильный ответ

Соответствие содержания документа информационному запросу в том виде, в каком он сформулирован пользователем называется

- релевантность**
- пертинентность
- информационный поиск
- поисковый запрос

5. (УК-4)

Выбрать один правильный ответ

Набор правил, по которому данной информационно-поисковой системой определяется степень смысловой близости между поисковым образом документа и поисковым предписанием

- документ
- критерий смыслового соответствия**
- информационные запрос
- поисковый образ документы

6. (УК-4)

Выбрать один правильный ответ

К информационно-поисковым системам **НЕ** относится

- Google
- электронно-библиотечная система
- Internet Explorer**

7. (УК-4)

Выбрать один правильный ответ

Способ представления изображений, основанный на использовании элементарных геометрических объектов: точек, линий, сплайнов и многоугольников

- векторная графика**
- растровая графика
- пиксель
- разрешение изображения

8. (УК-4)

Выбрать один правильный ответ

Изображение, представляющее собой сетку (мозаику) пикселей – цветных точек (обычно прямоугольных) на мониторе, бумаге и других отображающих устройствах

- растровое**
- векторное
- узел
- сегмент

9. (УК-4)

Выбрать несколько правильных утверждений

- В основе векторной графики лежат примитивные объекты, такие как окружности, линии, сферы, кубы и тому подобное, и на их основе создаются более сложные объекты.**

- Можно легко изменять параметры векторного изображения и выполнять такие операции, как перемещение, масштабирование, вращение, заполнение и т. д., не ухудшая качества рисунка.
- фотография – это векторное изображение
- При увеличении растрового изображения его качество не ухудшается

10. (УК-4)

Выбрать один правильный ответ

Величина, определяющая количество точек (элементов растрового изображения) на единицу площади (или единицу длины) называется

- разрешение
- цветовой пространство
- размер
- глубина цвета

11. (УК-4)

Выбрать один правильный ответ

Глубина цвета черно-белого изображения равна ... бит.

- 0
- 1
- 2
- 8

12. (УК-4)

Выбрать один правильный ответ

Создать векторное изображение можно с помощью

- сканера
- векторного редактора
- фотоаппарата
- растрового редактора

13. (УК-4)

Выбрать один правильный ответ

К векторным графическим редактором относится

- GIMP
- Inkscape
- Adobe Photoshop
- Paint

14. (УК-4)

Выбрать один правильный ответ

Для того чтобы предложение было добавлено тестовым процессором в оглавление при его формировании, необходимо выделить соответствующее предложение и (рассматривается текстовый редактор Microsoft Word)

- Задать для него стиль «Заголовок».
- На ленте «Вставка» последовательно выбрать Символ – Специальные знаки – Параграф.
- на клавиатуре: зажать <ctrl>, а на цифровом блоке нажать <+>
- задать для него полужирный шрифт синего цвета

15. (УК-4)

Выбрать один правильный ответ

Каким элементом следует воспользоваться для установки межстрочных интервалов в программе Microsoft Word?

- 
- 
- 
- 

16. (ПК-1)

Выбрать один правильный ответ

Направление информационных технологий, охватывающее методы и средства выполнения расчетов с помощью компьютеров

- вычислительные технологии**
- технологии хранения информации
- технологии автоматизированного управления
- мультимедиа технологии

17. (ПК-1)

Пронумеруйте этапы разработки электронного учебного курса в порядке выполнения.

- определение целей и задач учебного курса
- разработка содержания по разделам и темам
- разработка структуры учебного курса
- разработка сценариев элементов структуры электронного учебного курса
- апробация, которая заключается в пробном использовании с целью выявления и 5 этап – реализация электронного учебного курса
- устранения ошибок и недоработок
- корректировка в соответствии с результатами апробации

18. (ПК-1)

Выбрать один правильный ответ

Этап разработки электронного учебного курса, который заключается в пробном использовании с целью выявления и устранения ошибок и недоработок, называется

- корректировка
- апробация**
- проектирование
- реализация

19. (ПК-1)

Выбрать один правильный ответ

Этап разработки электронного учебного курса, который заключается либо в программировании, либо в создании и сборке файлов учебного пособия, называется

- корректировка
- апробация
- проектирование
- реализация**

20. (ПК-1)

Выбрать один правильный ответ

Результат интеграции технологических достижений средств вычислительной техники применительно к прикладному направлению, связанному с индивидуальной автоматизированной обработкой информации

- офисные технологии**
- технологии хранения информации
- технологии автоматизированного управления
- мультимедиа технологии

21. (ПК-1)

Выбрать один правильный ответ

Приложение офисного пакета, предназначенное для создания сложных документов, содержащих текст, таблицы, графику и другое

- Текстовый процессор**
- СУБД
- Редактор формул

22. (ПК-1)

Выбрать один правильный ответ

Приложение, позволяющее управлять базами данных

- Текстовый процессор
- Графический процессор
- СУБД**
- Редактор формул

23. (ПК-1)

Выбрать один правильный ответ

Характеристика теста, определяющая его способность различать обучающихся с различным уровнем измеряемого свойства, называется

- дифференцирующая способность**
- трудность
- валидность
- надежность

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний

1)	302145	9)	12	17)	132467
2)	2	10)	1	18)	2
3)	1	11)	2	19)	4
4)	1	12)	2	20)	1
5)	2	13)	2	21)	1
6)	3	14)	1	22)	3
7)	1	15)	1	23)	1
8)	1	16)	1		

Шкала оценивания (за правильный ответ дается 1 балл)

«неудовлетворительно» – 50% и менее

«удовлетворительно» – 51-80%

«хорошо» – 81-90%

«отлично» – 91-100%

Критерии оценки тестового материала по дисциплине

«Информационные технологии в профессиональной коммуникации»:

✓ 5 баллов - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта, продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).

✓ 4 балла - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объеме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продemonстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия,

узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения

✓ 3 балла – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;

✓ 2 балла - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объеме, требует доработки и исправлений более чем половины объема.

7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»

показателей традиционной отметке	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Федотова, Е.Л. Информационные технологии в науке и образовании : учеб. пособие / Е.Л.Федотова, А.А.Федотов. — Москва : ИД «ФОРУМ»; ИН-ФРА-М, 2015. — 336 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0434-3 (ИД «ФОРУМ»); ISBN 978-5-16-004266-4 (ИНФРА-М, print); ISBN 978-5-16-103184-1 (ИНФРА-М, online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/487293>.
2. Глотова, М. Ю. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога : учебное пособие / М. Ю. Глотова, Е. А. Самохвалова. - Москва : МПГУ, 2020. - 252 с. - ISBN 978-5-4263-0870-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1316675>.

8.2. Дополнительная литература:

1. Онокой, Л. С. Компьютерные технологии в науке и образовании: учебн. пособие / Л.С. Онокой, В.М. Титов. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 224 с. - (Высшее образование). ISBN 978-5-8199-0469-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002715>.
2. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник / В. А. Гвоздева. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 542 с. - ISBN 978-5-8199-0877-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066785>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Не предусмотрено учебным планом.

Практические занятия	Конспектирование теоретических сведений. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ приведены в Онлайн-курс «Информационные технологии в профессиональной коммуникации». Информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ им. У.Д. Алиева». [Электронный ресурс]. https://do.kchgu.ru/course/view.php?id=1356 .
Лабораторные занятия	Не предусмотрено учебным планом.
Курсовая работа	Не предусмотрено учебным планом.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектами занятий, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты занятий, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023/ 2024 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор №915 ЭБС от 12.05.2023г.	с 12.05.2023 г по 12.05.2024 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023/ 2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015 г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023/ 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014 г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016 г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория ауд.513 (учебно-лабораторный корпус) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель:

– столы ученические, стулья, доска меловая.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

Телевизор, системный блок с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

2. Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров (учебно-лабораторный корпус, ауд.101)

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

3. Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров (учебно-лабораторный корпус, ауд. 102а).

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro;

стационарный видеозумитель Clear View с монитором;

2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП);

акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$;

персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1C12-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

4. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (учебно-лабораторный корпус, ауд.507)

Специализированная мебель:

– столы ученические, стулья, доска меловая.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

- ноутбуки в количестве 3 шт. с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1C12-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1C12-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.
5. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
6. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева».

12. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 179 ЭБС от 25.03.2022г. (с 30.03.2022 по 30.03.2023г.)		
Обновлены договоры: 1). Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.); 2). Договор №915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 12.05.2024г.		